

**Управление образования администрации Старооскольского городского
округа Белгородской области**

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования (повышения квалификации) специалистов
«Старооскольский городской институт усовершенствования учителей»**

РАССМОТРЕНО

муниципальным экспертным советом
управления образования
администрации Старооскольского
городского округа

Протокол от «11» декабря 2014 г. №4

Методические рекомендации по интеграции учреждений общего и дополнительного образования в организации внеурочной деятельности

Автор:

Рыбальченко Н.В., методист МБОУ ДПО
(ПК) «СОГИУУ»

Рецензенты:

Манукян В.Н., заместитель директора
МБОУ ДПО (ПК) «СОГИУУ»;

Макаров В.В., к.п.н., доцент кафедры
педагогике ФГБОУ ВПО «ЕГУ им. И.А.
Бунина»

**Старый Оскол
2014**

Методические рекомендации по интеграции учреждений общего и дополнительного образования в организации внеурочной деятельности

Введение	3
Раздел 1. Теоретические основы интеграции общего и дополнительного образования как фактора развития личности ребенка	4
1.1. Понятие интеграции.....	4
1.2. Нормативное и организационно-управленческое обеспечение интеграции	5
1.3. Методическое и кадровое обеспечение интеграции	7
1.4. Информационное обеспечение интеграции	8
Раздел 2. Практика реализации интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования.....	9
2.1. Алгоритм организации интеграционного взаимодействия	9
2.2. Локальные нормативные акты, регулирующие интеграционное взаимодействие учреждений общего и дополнительного образования	11
2.2.1. Положение о Координационном Совете интеграционного взаимодействия общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования по организации внеурочной деятельности обучающихся	11
Заключение	13

Введение

Методические рекомендации по интеграции учреждений общего и дополнительного образования в организации внеурочной деятельности предназначены для руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования.

Цель методических рекомендаций – методическое обеспечение интеграции учреждений общего и дополнительного учреждения по организации внеурочной деятельности.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО), федеральным государственным образовательным стандартом основного общего (ФГОС ООО) основная образовательная программа начального общего образования реализуется образовательным учреждением через учебный план и внеурочную деятельность. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно-нравственное) в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики. В отсутствие возможности для реализации внеурочной деятельности образовательное учреждение в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, может использовать возможности образовательных учреждений дополнительного образования, организаций культуры и спорта.

Базовая организационная модель внеурочной деятельности, согласно Методическим материалам по организации внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего образования, включает:

- дополнительные образовательные модули, спецкурсы, школьные научные общества, учебные научные исследования, практикумы и т.д., проводимые в формах, отличных от урочной и включенных в часть учебного плана ОУ, формируемую участниками образовательного процесса;
- дополнительные общеобразовательные программы самого общеобразовательного учреждения (внутришкольная система дополнительного образования);
- образовательные программы учреждений дополнительного образования, а также учреждений культуры и спорта;
- организацию деятельности групп продленного дня;
- классное руководство (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.);
- деятельность иных педагогических работников (педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, старшего вожатого) в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования;
- инновационную (экспериментальную) деятельность по разработке, апробации, внедрению новых образовательных программ, в том числе, учитывающих региональные особенности.

Раздел 1.

Теоретические основы интеграции общего и дополнительного образования как фактора развития личности ребенка

1.1. Понятие интеграции

Интеграция – (от лат. *integrum* – целое; лат. *integratio* – восстановление, восполнение) – в общем случае обозначает объединение, взаимопроникновение, объединение каких-либо элементов (частей) в целое, процесс взаимного сближения и образования взаимосвязей.

Специалисты выделяют внешние и внутренние (проявляющиеся, например, внутри региональной или муниципальной образовательной системы) факторы интеграции. Среди внешних факторов интеграции выделяют: социальный заказ; государственную политику в области образования (ориентация российского образования на инновационное развитие); влияние общероссийских и международных процессов интеграции в образовании. Среди внутренних факторов интеграции: общность целей образовательных учреждений; стремление ОУ к оптимизации своих ресурсов, накоплению интегративного потенциала, координации деятельности для совместного использования ресурсов, создание единого информационно-образовательного пространства территориальной образовательной системы.

Таким образом, интеграция учреждений *общего* и дополнительного образования детей предполагает объединение усилий, ресурсов, средств с целью формирования личности обучающихся через проявление и развитие каждым ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций, т.е. создание общего программно-методического пространства внеурочной деятельности и дополнительного образования детей, организация единого педагогического процесса. Интеграция является способом максимальной реализации функции обучения, воспитания и развития детей, которая предполагает: 1) «внешнюю интеграцию» – подчинение всех компонентов системы единому педагогическому процессу, 2) «внутреннюю интеграцию» – взаимопроникновение элементов различных направлений образования, приводящих к формированию качественно нового целого.

Стратегия развития интеграции общего и дополнительного образования включает два основных аспекта:

1) *содержательная интеграция* общего и дополнительного образования, т.е. постепенный переход от совокупности отдельных программ дополнительного образования по видам деятельности к усилению их связей между собой и с программами общего образования, расширению разнообразия комплексных проектов, выращиванию на этой основе синтетических программ;

2) *организационная интеграция*, т.е. целенаправленный рост кооперации в школьном, в том числе и педагогическом, сообществе. Организационная интеграция просматривается, например, в подходах к интегральной оценке индивидуальных образовательных достижений учащихся. Продвижение ребенка от репродуктивного уровня к творческому, т.е. от освоения начальных техник предметной деятельности – к самостоятельному (индивидуальному и коллективному) творческому продукту, предполагает накопительную оценку-портфолио его достижений, которую можно рассматривать как систему многомерных и многоаспектных наблюдений (и самонаблюдений) за

индивидуальным развитием ребенка в процессе и общего, и дополнительного образования.

Успешность интегрирования образовательных учреждений зависит, как показывает практика, от следующих факторов:

- 1) приоритет решения стратегических и образовательных задач над финансовыми проблемами, понимание необходимости сотрудничества,
- 2) наличие прединтеграционного сотрудничества в течение нескольких лет,
- 3) отказ от форсирования процесса интеграции;
- 4) учет качественного состава участников интеграции (участники должны дополнять друг от друга);
- 5) пространственная близость участников интеграции.

В случае, когда участников интергационного взаимодействия с целью реализации внеурочной деятельности младших школьников более двух, речь может идти об организации сетевого взаимодействия и о создании образовательной сети.

1.2. Нормативное и организационно-управленческое обеспечение интеграции

В условиях интеграции учреждений общего и дополнительного образования порядок совместного использования ресурсов интегрированных образовательных учреждений устанавливается путем переговоров между руководителями учреждений и, как правило, закрепляется рядом документов. Формой гражданско-правового регулирования правоотношений образовательных учреждений в условиях интеграции учреждений общего и дополнительного образования является договорное регулирование. В качестве договорных форм можно использовать договоры аренды; договоры безвозмездного пользования; договоры об оказании образовательных услуг; другие договорные формы, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, а также локальные нормативные акты, предусмотренные уставами образовательных учреждений. В договорах взаимодействия и сотрудничества предусмотрено четкое распределение прав и обязанностей каждого из участников интеграции.

Набор нормативно-правовых и организационных документов должен обеспечить:

- 1) возможность организации работы с детьми в рамках интеграционного взаимодействия;
- 2) основания для финансирования проводимых работ, включая оплату труда педагогов;
- 3) основания для зачета образовательных услуг, оказанных различными учреждениями, в целях учета достижения результатов, требуемых в ФГОС НОО;
- 4) возможность внесения корректировок в ходе оказания образовательных услуг - по кадровому обеспечению, тематике, срокам проведения и т.д.

Примерный перечень локальных актов ОУ и УДО, обеспечивающих реализацию интеграции общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования и требующих внесения изменений:

1. Положение о Координационном Совете взаимодействия общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования по организации внеурочной деятельности школьников (приложение 1).
2. Договор о сетевой форме реализации образовательных программ.
3. Должностные инструкции работников образовательного учреждения.
4. Приказы об утверждении образовательных программ.

5. Правила внутреннего распорядка.

Разрабатываемые или скорректированные локальные акты образовательного учреждения должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации в области образования.

Управление интеграционным взаимодействием может осуществляться Координационным Советом, в функции которого входят:

- стратегическое планирование интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования территориальной образовательной системы;
- оценка ресурсов образовательных учреждений территориальной образовательной системы для обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- содействие общеобразовательным учреждениям в составлении дополнительных общеобразовательных программ;
- содействие общеобразовательным учреждениям в составлении индивидуальных учебных планов;
- оценка эффективности результатов интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования.

На первом этапе деятельности Совет проводит исследование образовательных потребностей учащихся, в рамках которого решаются следующие вопросы:

- какие дополнительные общеобразовательные программы будут востребованы учащимися образовательных учреждений территориальной образовательной системы;
- какое количество учащихся желает осваивать конкретные дополнительные общеобразовательные программы;
- какова будет динамика перемещения учащихся.

Для этого Советом осуществляется:

- разработка, утверждение и согласование с управлением образования нормативно-правовых документов, обеспечивающих интеграционное взаимодействие учреждений общего и дополнительного образования территориальной образовательной системы, включая договор о совместной деятельности;
- согласование планов, программ, организационных моментов интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования территориальной образовательной системы;
- разработка мер по организации учебного процесса в рамках интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования территориальной образовательной системы (условия подвоза учащихся, привлечение к работе отдельных специалистов и др.);
- утверждение плана мероприятий, направленных на повышение квалификации кадров;
- согласование должностных обязанностей работников, участвующих в обеспечении интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования территориальной образовательной системы;
- согласование положений о системе мер поощрения лиц, участвующих в обеспечении интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования территориальной образовательной системы;

- анализ и оценка результативности интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования территориальной образовательной системы;
- утверждение отчета о ходе и результатах реализации интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования территориальной образовательной системы.

1.3. Методическое и кадровое обеспечение интеграции

Задачи методического обеспечения интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования:

- 1) создание общего программно-методического пространства внеурочной деятельности;
- 2) обновление подходов к повышению профессиональной компетентности педагогов.

Создание общего программно-методического пространства внеурочной деятельности предполагает разработку новых программ. В перечень дополнительных общеобразовательных программ для реализации внеурочной деятельности могут войти:

- 1) программы, связанные с углубленным изучением профильных учебных предметов, реализацией проектной и исследовательской деятельности по предметам учебного плана;
- 2) программы общекультурной направленности (история искусства, краеведение, валеология и пр.);
- 3) программы, направленные на формирование у учащегося универсальных учебных действий, составляющих метапредметные и личностные результаты образования (например, скорочтение, стенография, грамотное чтение условий задачи, беглый перевод текста с иностранного языка и пр.)
- 4) программы, направленные на приобретение учащимися внеучебных компетенций (навыки оформления стенгазеты, игры на гитаре, основы искусства фотографии и пр.);
- 5) досуговые программы (спортивные секции, хоровое пение, театральная студия и пр.).

Дополнительная общеобразовательная программа, реализуемая в условиях интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, должна содержать следующие разделы:

- 1) пояснительная записка;
- 2) планируемые результаты освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы, согласованные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы начального общего образования общеобразовательного учреждения;
- 3) учебный план, учебно-тематический план;
- 4) содержание программы;
- 5) методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.

Пояснительная записка должна включать общую характеристику основной образовательной программы начального общего образования, а именно раскрывать:

- 1) актуальность и направленность реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- 2) цели и задачи реализации дополнительной общеобразовательной

программы;

3) место дополнительной общеобразовательной программы в системе внеурочной деятельности учреждений общего и дополнительного образования детей, являющихся участниками интеграционного взаимодействия.

Планируемые результаты освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы должны включать перечень личностных и метапредметных результатов, на достижение которых направлена реализация программы, и доказательство педагогической целесообразности достижения этих результатов конкретными программными средствами. Учебно-тематический план может включать указание на образовательное учреждение-участник интеграционного взаимодействия, которое отвечает за реализацию данной темы (подраздела темы) в рамках программы. Раздел «Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы» должен включать перечень учебного оборудования, необходимого для реализации программы, список рекомендуемых образовательных ресурсов и список рекомендуемой литературы.

Достижение личностных, метапредметных и предметных результатов должно быть основано на системно-деятельностном подходе и совокупности принципов организации внеурочной деятельности, соответствующих основным общим принципам обучения детей школьного возраста:

- Принцип развивающего и воспитывающего обучения. Этот принцип означает, что цели, содержание и методы обучения должны способствовать не только усвоению знаний и умений, но и познавательному развитию, а также воспитанию личностных качеств учащихся.
- Принцип индивидуализации и дифференциации обучения. Он состоит в том, что цели, содержание и процесс обучения должны как можно более полно учитывать индивидуальные и типологические особенности учащихся.
- Принцип учета возрастных возможностей. Этот принцип предполагает соответствие содержания образования и методов обучения специфическим особенностям учащихся на разных возрастных этапах.

Обновление подходов к повышению профессиональной компетентности педагогов может быть осуществлено через:

- диверсификацию форм методической работы в образовательном учреждении;
- диссеминацию передового педагогического опыта;
- внедрение новых моделей повышения квалификации, в том числе, на основе дистанционных образовательных технологий.

Кадровые условия реализации внеурочной деятельности включают:

- укомплектованность учреждения необходимыми педагогическими, руководящими и иными работниками;
- наличие соответствующей квалификации педагогических работников ОУ;
- непрерывность профессионального развития педагогических работников.

Специально обученный сотрудник учреждения дополнительного образования должен координировать расписание занятий в нескольких образовательных учреждениях.

1.4. Информационное обеспечение интеграции

Информационное обеспечение включает: 1) информацию, необходимую для управления процессами интеграции; 2) создание информационных условий функционирования системы, обеспечение необходимой информацией, 3) комплекс мер по обеспечению информационными ресурсами, включающий в себя

механизмы поиска, получения, хранения, накопления, передачи, обработки информации; организация различных информационных банков данных.

В информационное обеспечение реализации внеурочной деятельности может быть включено:

- проведение мониторинга профессионально-общественного мнения педагогов ОУ, обучающихся и родительской общественности;
- создание и ведение различных баз данных (нормативно-правовой, методической и других);
- использование информационно-коммуникационных технологий (Интернет-сайт ОУ), для организации взаимодействия ОУ с родительской общественностью, социальными партнерами, другими образовательными учреждениями, органами, осуществляющими управление в сфере образования;
- регулярный (не реже одного раза в полугодие) мониторинг хода реализации учебных планов образовательных учреждений и индивидуальных учебных планов обучающихся, выполнения договорных обязательств.

Раздел 2.

Практика реализации интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей

2.1. Алгоритм организации интеграции может включать следующие шаги

Алгоритм организации интеграции может включать следующие шаги.

Шаг 1. Решение образовательных организаций об организации интеграционного взаимодействия (решение управления образования о выделении совокупности учреждений, совместно организующих внеурочную деятельность детей, проживающих на данной территории), закрепленное нормативно. При этом, каждое учреждение сохраняет статус юридического лица и имеет равные права с другими учреждениями, однако в рамках взаимодействия образуется единое образовательное пространство.

Задачи, решаемые на этом этапе:

- Разработка программы эксперимента (концепции взаимодействия).
- Определение ОУ – участников взаимодействия. Создание образовательной сети внеурочной деятельности.
- Разработка мер по финансированию внеурочной деятельности.
- Определение модели и формы организации внеурочной деятельности.

Шаг 2. Создание координационного совета, в который входят директора (заместители директоров) всех учреждений, участвующих в интеграционном взаимодействии. Выработка координационным советом и подписание всеми директорами договора о сотрудничестве учреждений.

Задачи, решаемые на этом этапе:

- Разработка программы взаимодействия.
- Анализ возможности интеграции существующих программ дополнительного образования детей в ОУ и учреждениях ДОД.
- Заключение договоров между участниками образовательной сети.
- Составление плана взаимодействия.

Шаг 3. Анализ ресурсов участников взаимодействия. Выявление образовательного заказа на организацию внеурочной деятельности.

Задачи, решаемые на этом этапе:

- Анализ имеющихся ресурсов и возможностей ОУ.

- Определение первичного набора образовательных предложений для окружающего социума (см. таблицу1).
- Разработка плана информирования родителей (ОУ под руководством координаторов).
- Предварительное анкетирование родителей будущих первоклассников и учащихся общеобразовательного учреждения.

- Обработка анкет.

Шаг 4. Построение модели функционирования и взаимодействия учреждений, которая максимально удовлетворила бы образовательный заказ, обеспечила бы равные возможности и высокое качество внеурочной деятельности для всех детей.

Задачи, решаемые на этом этапе:

- Соотнесение целей и ожидаемых результатов (личностных, метапредметных), заявленных в основных образовательных программах ОУ – участников интеграционного взаимодействия.
- Разработка интегрированной дополнительной образовательной программы внеурочной деятельности.
- Разработка модели внеурочной деятельности для каждого образовательного учреждения.
- Определение роли ОУ в образовательной сети участников интеграционного взаимодействия (см. таблицу 2).
- Составление плана сетевого взаимодействия (см. таблицу 3).
- Построение образовательной карты города. Элементы «образовательной карты»:

1. Общая характеристика образовательной сети района, которая включает в себя перечень образовательных учреждений, особенности их образовательных программ, особенности организации внеурочной деятельности.

2. Расположение образовательных учреждений на карте района с определенными и прописанными маршрутами движения общественного транспорта, с помощью которых можно доехать до места обучения (с указанием расписания и расстояния).

3. Визитная карточка каждого образовательного учреждения с указанием полного адреса, номеров телефонов, структуры учреждения, специфики образовательной программы.

3.1. Характеристика по направлениям специализации, количеству учащихся, кадровому составу педагогов, материально-технической базе.

3.2. Условия зачисления в тот или иной кружок.

3.3. Разъяснение прав учащихся, специфики портфолио и т.д.

3.4. Программы внеурочной деятельности.

3.5. Даты проведения Дней открытых дверей данного образовательного учреждения, дни и часы приема посетителей.

Шаг 5. Организация работы с родителями. Задачи, решаемые на этом этапе:

- Создание информационных носителей (буклеты, сайты и т.д.)
- Составление плана – графика мероприятий ОУ по ознакомлению родителей с возможностями сет.

Шаг 6. Подготовка ОУ к работе в условиях интеграции.

Задачи, решаемые на этом этапе:

- Заключение договоров между учреждениями общего и дополнительного образования детей, ОУ с родителями.
- Внесение изменений в должностные инструкции заместителя директора, психолога, педагогических работников и др.
- Составление сетевого учебного плана.
- Разработка, утверждение и экспертиза программно-методического обеспечения внеурочной деятельности.
- Разработка школьных учебных планов.
- Определение перечня программ внеурочной деятельности.
- Комплектование групп.
- Определение тьюторов для организации сопровождения внеурочной деятельности учащихся (комплектование группы, организация индивидуального маршрута, сопровождение до места проведения, отслеживание результатов).
- Организация места хранения портфолио обучающихся.
- Определение списка педагогов, организующих внеурочной деятельности.
- Разработка сетевого расписания внеурочной деятельности и передвижение учащихся.
- Подготовка кадров, планирование совместных методических мероприятий, при необходимости организация повышения квалификации.

Шаг 7. Запуск внеурочной деятельности. Задачи, решаемые на этом этапе:

- Введение внеурочной деятельности в режим образовательного учреждения.
- Оформление экрана внеурочной деятельности .
- Учет занятости обучающихся во внеурочной деятельности.

2.2. Локальные нормативные акты, регулирующие интеграционное взаимодействие учреждений общего и дополнительного образования

Положение о Координационном
Совете интеграционного взаимодействия
общеобразовательных учреждений и учреждений
дополнительного образования по организации
внеурочной деятельности обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Координационный совет интеграционного взаимодействия общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования по организации внеурочной деятельности школьников (далее Совет) создается с целью координации, организационно-методического сопровождения и ресурсного обеспечения взаимодействия образовательных учреждений по реализации программ внеурочной деятельности, предусмотренной ФГОС.

1.2. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, нормативными актами муниципального района, Уставами взаимодействующих образовательных учреждений, а также настоящим Положением.

1.3. Членами Совета являются представители администрации взаимодействующих образовательных учреждений, наиболее компетентные представители педагогических коллективов, представители муниципального органа

Управления образования, представители родительской общественности.

1.4. Состав Совета утверждается приказом управления образования.

1.5. В своей деятельности Совет подотчетен управлению образования.

2. Основные задачи Координационного совета.

Основными задачами Совета являются:

– осуществление организационно-методического обеспечения интеграционного взаимодействия общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования;

– координация действий педагогических коллективов ОУ по изменению, дополнению образовательной системы по вопросу интеграционного взаимодействия;

– организация информационного, научно-методического, экспертного сопровождения образовательного процесса.

3. Функции Координационного совета.

Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

– разрабатывает и согласовывает с управлением образования нормативно-правовые документы, обеспечивающие интеграционное взаимодействие ОУ и УДО, включая договор о совместной деятельности, приложения к договору;

– согласовывает планы, программы, режимные моменты организации интеграционного взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования и должностные обязанности работников, участвующих в обеспечении интеграционного взаимодействия;

– выдвигает предложения о курсовой подготовке работников;

– анализирует и оценивает результативность интеграционного взаимодействия;

– утверждает отчеты о ходе и результатах реализации интеграционного взаимодействия;

– принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Права и обязанности Координационного совета.

4.1. Совет имеет право на:

– определение стратегических направлений развития внеурочной деятельности обучающихся образовательных учреждений – участников интеграционного взаимодействия;

– выдвижение кандидатуры руководителя Координационного совета, утверждение кандидатуры руководителей персонального состава творческой группы, научного руководителя или научного консультанта;

– рассмотрение учебно-методических комплексов, методических разработок внеурочной деятельности и подготовка отзывов, рецензий, рекомендаций для тиражирования инновационного педагогического опыта;

– предложение способов решений по вопросам, относящимся к интеграционному взаимодействию;

– выход с предложениями к начальнику управления образования, директорам школ по вопросам, относящимся к ведению Совета;

– приглашение членов рабочих групп ОУ для участия в работе Совета;

– привлечение иных специалистов для выполнения отдельных поручений;

– создание рабочих групп из числа членов Совета для подготовки материалов к заседаниям Совета;

– запрашивать информацию с участников интеграционного взаимодействия.

4.2. В объем основной деятельности Совета включаются следующие обязанности:

– осуществление контроля за соответствием организации внеурочной деятельности обучающихся требованиям государственного образовательного стандарта России;

– ежегодное представление аналитического отчета по промежуточным результатам внеурочной деятельности;

– принятие решения об организации или прекращения деятельности творческих групп в порядке, установленном настоящим Положением;

– обеспечение связи с учреждениями образования различного уровня в рамках реализации плана интеграционного взаимодействия.

4.3. Совет несет ответственность за своевременность и качество предоставляемой информации о результатах интеграционного взаимодействия.

5. Порядок работы Координационного совета.

5.1. Совет является коллегиальным органом. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета.

5.2. Председатель Совета:

– открывает и ведет заседания Совета;

– осуществляет подсчет результатов голосования;

– подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма и др.

документы.

5.3. Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета, который обеспечивает контроль за формированием материалов к заседанию Совета, подготовку протокола заседания Совета и представление его после проведения заседания на подпись председательствующему на заседании Совета. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

5.4. Члены Советов обязаны:

– присутствовать на заседаниях Совета;

– голосовать по обсуждаемым вопросам;

– исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета.

5.5. Члены Совета имеют право:

– знакомиться с материалами и документами, поступающими в Совет;

– участвовать в обсуждении повестки дня;

– вносить предложения по повестке дня;

– ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

5.6. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Совета.

Заключение

Интеграцию общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования в целях организации внеурочной деятельности можно считать целесообразной, если имеются:

- понимание необходимости сотрудничества у всех участников интеграции;

- научно обоснованная программа внеурочной деятельности;

- соответствующая этой программе система выявления интересов и склонностей

- детей, в наибольшей мере нуждающихся в данных видах деятельности;
- гарантии привлечения детей во внеурочную деятельность на добровольной основе, а также гарантии максимальной гибкости вовлечения в эту деятельность и возможности «нестрессового» выхода из нее;
 - квалифицированные кадры педагогов, способных обеспечить соответствующую деятельность обучающихся;
 - система обратной связи, позволяющая отслеживать эффективность работы взаимодействия ОУ и ОУ ДО.

