

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
научно-методического совета  
МБУ ДПО «СОИРО»  
протокол от «29» июня 2018 г.  
№ 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБУ ДПО «СОИРО»  
от «29» июня 2018 г.  
№ 189-од

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКЕ МБУ ДПО «СОИРО»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования стажировочной площадки МБУ ДПО «СОИРО» (далее - Институт)

1.2. Организация и деятельность стажировочной площадки руководствуется Законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Положением о стажировке педагогических и руководящих работников в МБУ ДПО «СОИРО», договором о сотрудничестве между Институтом и образовательной организацией - стажировочной площадкой, настоящим Положением.

Стажировочная площадка – организационная структура, созданная на базе образовательной организации, осуществляющая стажировку работников системы образования Старооскольского городского округа в рамках дополнительных профессиональных программ, реализуемых Институтом.

1.3. Организация деятельности стажировочной площадки осуществляется на основании договора между Институтом и образовательной организацией - стажировочной площадкой.

1.4. Признание образовательной организации стажировочной площадкой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательной организации.

1.5. Стажировочная площадка должна быть обеспечена высококвалифицированными педагогическими кадрами, современными средствами обучения, оборудованием, позволяющим качественно обеспечивать образовательный процесс.

### **2. Цель и задачи деятельности стажировочной площадки.**

2.1. Целью деятельности стажировочной площадки является организация и сопровождение повышения квалификации работников образования Старооскольского городского округа.

2.2. Стажировочная площадка способствует реализации следующих задач:

- включение работников образования округа в практическую деятельность стажировочной площадки – носителя актуального опыта;
- организация тьюторского сопровождения индивидуальных практик стажеров;
- ресурсное обеспечение образовательной деятельности;

- предоставление дополнительных консалтинговых услуг.

### **3. Деятельность стажировочной площадки.**

3.1. Организационно-методическое руководство деятельностью стажировочной площадки осуществляют координаторы – работники отдела организации образовательной деятельности Института.

3.2. Координатор стажировочной площадки назначается приказом директора Института и в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и выполняет следующие функции:

- консультирует по вопросам разработки программ стажировочной площадки;
- согласовывает состав рабочей группы стажировочной площадки;
- проводит инструктивно-методические совещания с руководителем и рабочей группой стажировочной площадки;
- решает вопросы организации деятельности стажировочной площадки;
- организует и контролирует стажировку на базе площадки для слушателей курсов повышения квалификации;
- осуществляет взаимодействие между стажировочной площадкой и Институтом.

3.3. Управление деятельностью стажировочной площадки:

3.3.1. Руководит стажировочной площадкой директор образовательной организации (далее - руководитель), на базе которой создана стажировочная площадка.

3.3.2. Руководитель стажировочной площадки в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, программой стажировочной площадки и выполняет следующие функции:

- определяет порядок комплектования и состав рабочей группы стажировочной площадки;
- обеспечивает качественную подготовку сотрудников площадки по заявленному направлению деятельности;
- организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их распространению;
- осуществляет информационную поддержку предъявления результатов деятельности стажировочной площадки.

3.3.3. Работники образовательной организации, члены рабочей группы стажировочной площадки:

- участвуют в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках образовательной программы стажировочной площадки;
- организуют занятия по закрепленным темам образовательной программы;
- повышают квалификацию по направлениям деятельности площадки.

3.3. Стажировочная площадка осуществляет реализацию следующих процессов:

- основного процесса - образовательного (включающего в себя

стажировку слушателей);

- вспомогательных процессов - документооборота, рекламного и PR-процессов, работу с кадрами, организацию информационного обеспечения, администрирование (управление), разработку дидактических материалов;
- процессов развития - обучения персонала, информационного развития, регламентирования деятельности, проектной деятельности.

#### **4. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий стажировочной площадки.**

4.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий стажировочной площадки (далее - Мониторинг) организуется отделом организации образовательной деятельности путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации о результатах реализации мероприятий и оценки достигнутых результатов.

4.2. При проведении Мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках стажировочной площадки.

4.3. Результаты Мониторинга используются при принятии управленческих решений в процессе выполнения мероприятий стажировочной площадки.

4.4. Публичность (открытость) информации о мероприятиях стажировочной площадки обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет.

#### **5. Прекращение деятельности стажировочной площадки.**

5.1. Прекращение деятельности стажировочной площадки осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре между Институтом и образовательной организацией - стажировочной площадкой в случаях:

- окончания срока действия договора;
- установления несоответствия реальной деятельности стажировочной площадки заявленной в отчетах о деятельности;
- возникновения непредвиденных обстоятельств, препятствующих образовательной организации, Институту продолжать деятельность стажировочной площадки по предусмотренной тематике и программе деятельности.

#### **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение рассматривается на научно-методическом совете Института и вводится в действие приказом директора Института.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с Уставом Института.

6.3. Настоящее Положение действует до его замены новым.